



Policy Ambientale

AGGIORNAMENTI

Responsabile	Data	Versione	Oggetto Modifica
Marco Pescarmona – <i>Presidente CdA e Responsabile ESG</i>	15/11/2022	1.0	Approvazione e primo rilascio
Marco Pescarmona – <i>Presidente CdA e Responsabile ESG</i>	15/05/2024	2.0	Aggiornamento nuova denominazione Gruppo

INDICE

1. CAMPO DI APPLICAZIONE E FINALITA' DELLA POLICY AMBIENTALE.....	3
2. NORMATIVA E PRINCIPI DI RIFERIMENTO	3
3. LINEE GUIDA E COMPORTAMENTI RESPONSABILI	4
4. CONDIVISIONE E DIFFUSIONE DELLA POLICY	6
5. PRESIDIO SULL'APPLICAZIONE DELLA POLICY E MONITORAGGIO DELL'IMPATTO AMBIENTALE	6

1. CAMPO DI APPLICAZIONE E FINALITA' DELLA POLICY AMBIENTALE

La presente Policy Ambientale (nel seguito, la “**Policy**”) ha l’obiettivo di individuare i principi e le linee guida da adottare da parte di Moltiply Group S.p.A. (la “**Capogruppo**”) e delle sue società controllate (nel complesso, il “**Gruppo**” o il “**Gruppo Moltiply**”) per una corretta gestione di tutte le attività aziendali, al fine di ridurre gli impatti diretti e indiretti generati sull’ambiente e sul clima.

La Policy trova applicazione per tutto il Gruppo e conseguentemente, previa trasmissione agli organi delegati delle singole società del Gruppo, e relativa adozione da parte degli stessi, è vincolante per i comportamenti di tutti i collaboratori, siano essi amministratori, dipendenti, agenti, collaboratori, nonché – ove previsto contrattualmente – delle controparti commerciali (clienti professionali e fornitori).

Inoltre il Gruppo si impegna a diffondere e condividere i principi e le linee guida espressi nella presente Policy, nei confronti dei propri clienti professionali e fornitori, affinché essi possano riconoscere ed applicare le misure contenute nella Policy.

L’aggiornamento della presente Policy è di competenza della Capogruppo, ed il contenuto della stessa si applica alle società del Gruppo, che ne promuovono la conoscenza e l’osservanza nei confronti dei propri *stakeholders*.

La Capogruppo fornisce gli indirizzi necessari ad assicurare l’osservanza della presente Policy da parte delle singole società del Gruppo, supervisionandone l’adozione, in misura proporzionale alle rispettive caratteristiche dimensionali, alla natura e alla tipologia di attività svolta, alla complessità e specificità operativa di ciascuna.

2. NORMATIVA E PRINCIPI DI RIFERIMENTO

La presente Policy si ispira ai principi e alle linee guida definite a livello nazionale e comunitario, tra cui:

- D.Lgs 231/2001 (Responsabilità Amministrativa degli Enti) e successive modifiche;
- D.Lgs 254/2016, in attuazione alla Direttiva 2014/95/EU del Parlamento Europeo e del Consiglio riguardante la comunicazione di informazioni di carattere non finanziario di talune imprese di grandi dimensioni e di interesse pubblico;
- Banca Centrale Europea, “Guida sui rischi climatici e ambientali (2020)”.

La Policy si ispira inoltre a principi e iniziative di carattere internazionale, quali:

- United Nations Global Compact (2000);
- United Nations Sustainable Development Goals (2015);
- Accordo di Parigi sui cambiamenti climatici (2015).

3. LINEE GUIDA E COMPORTAMENTI RESPONSABILI

Di seguito sono riportate, per ciascuna area, le linee guida e le misure da seguire al fine di raggiungere l'obiettivo della presente Policy.

Acquisti sostenibili

Il Gruppo si impegna ad acquistare i prodotti e i servizi necessari per l'attività ponendo attenzione agli impatti ambientali connessi ai loro cicli di vita, a dare una preferenza relativa ai prodotti e servizi a minor impatto ambientale, nonché a sensibilizzare i propri fornitori rilevanti in relazione a tali tematiche.

Nello specifico il Gruppo si impegna a selezionare i propri fornitori e ad effettuare i propri acquisti tenendo in conto anche criteri sociali e ambientali, condividendo ed incentivando i fornitori stessi al riconoscimento e al rispetto dei valori espressi nella presente Policy.

Gestione dei rifiuti e materiali di consumo

Il Gruppo si impegna ad utilizzare materiali di consumo a minor impatto ambientale, favorendo l'acquisto e il consumo di materiali compostabili e riciclabili, come ad esempio l'utilizzo di carta ecologica e/o riciclata.

Il Gruppo si impegna inoltre ad incentivare la riduzione del consumo di carta e contestualmente il maggior ricorso alla gestione elettronica dei documenti utilizzati sia nello svolgimento delle attività operative, sia nell'ambito di riunioni od eventi con persone interne ed esterne all'azienda.

La presenza in tutti gli ambienti di lavoro di appositi cestini per la raccolta differenziata garantisce invece la corretta raccolta e smaltimento dei rifiuti prodotti.

È infine disincentivato l'utilizzo di plastica negli ambienti di lavoro. Ad esempio, una delle misure recentemente adottate al fine di raggiungere tale risultato, è stata di installare erogatori di acqua potabile ad uso dei dipendenti, disponibili nella maggior parte degli uffici aziendali, in sostituzione ai tradizionali distributori di bottigliette di plastica.

Mobilità

In tale ambito l'obiettivo è quello di ridurre le emissioni riconducibili ai viaggi di lavoro attraverso le seguenti misure messe in atto dal Gruppo, e promosse nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori:

- utilizzo parziale dello *smart working*, ove ritenuto appropriato e compatibile con l'attività svolta, al fine di ridurre gli spostamenti casa-lavoro da parte del personale;
- incentivare il ricorso a *video-call*, limitando di conseguenza i viaggi di lavoro legati alla partecipazione in riunioni in presenza, soprattutto quando queste coinvolgono il personale di diverse sedi aziendali;

- promuovere il *car sharing* per il tragitto casa-lavoro;
- promuovere l'utilizzo di sistemi di trasporto collettivo a minor impatto ambientale.

Energia elettrica e riscaldamento

I principali complessi immobiliari di proprietà del Gruppo (Cagliari, Giussago, Monastir) dispongono di impianti fotovoltaici per la produzione di energia elettrica rinnovabile da destinare all'autoconsumo o da reimmettere nella rete elettrica nazionale.

Il Gruppo fa ricorso a fornitori di energia elettrica con solide politiche ambientali.

Inoltre, il riscaldamento degli uffici del Gruppo è alimentato da sola energia elettrica (nel caso della sede principale di Milano è anche presente un impianto geotermico ed un impianto fotovoltaico), e di fatto è escluso il ricorso a sistemi di riscaldamento alimentati da combustibili fossili ad alte emissioni. Le risorse interne che si occupano di gestire la temperatura in ufficio, si impegnano a verificare che la stessa non superi i limiti di legge.

In ottica di riduzione dei consumi di energia, i dipendenti sono inoltre tenuti a spegnere i propri *personal computer* al termine della giornata lavorativa, e a spegnere le luci non necessarie in ufficio.

Il Gruppo è infine attivo nel continuo miglioramento delle prestazioni energetiche, tramite interventi di efficientamento energetico degli impianti presenti nei propri uffici (es. utilizzo di sistemi di illuminazione a LED, impianti *hardware* e macchine d'ufficio a basso consumo energetico).

Prodotti e servizi ecosostenibili offerti ai propri clienti

In linea generale si specifica che la maggior parte delle attività svolte dal Gruppo favorisce una riduzione dei consumi energetici e quindi un minor impatto ambientale. A titolo esemplificativo, tutte le attività di intermediazione *online* di prodotti assicurativi e creditizi permettono di ridurre gli spostamenti fisici, tipici della stessa attività svolta tramite canali tradizionali, mentre le attività di *outsourcing* accentrate presso un unico ufficio permettono di ridurre gli impatti ambientali che si avrebbero nel caso in cui ciascun cliente svolgesse singolarmente tali attività.

Inoltre, il Gruppo offre molteplici prodotti e servizi specificamente pensati per promuovere la sostenibilità. Tra questi rientrano, a puro titolo illustrativo:

- l'intermediazione di mutui green dedicati a chi desidera acquistare, costruire o ristrutturare una casa ecologica, a basso impatto ambientale;
- attestazioni energetiche degli immobili: in tale ambito rientrano sia la predisposizione delle attestazioni energetiche, sia la messa a disposizione di informazioni (ricerca: nell'atto di compravendita e nel catasto energetico, redazione: tramite ricorso a simulazione);

- supporto alla digitalizzazione nell'ambito dei servizi di *outsourcing* resi ai propri clienti, che consente di limitare l'uso di documentazione cartacea nei processi aziendali.

4. CONDIVISIONE E DIFFUSIONE DELLA POLICY

La presente Policy viene portata all'attenzione dei principali *stakeholder* del Gruppo, attraverso canali interni (pagina *intranet*, comunicazioni via mail e presentazioni) ed esterni (sito *web* istituzionale, comunicazioni mirate).

Il Gruppo intende incoraggiare e sostenere la condivisione dei principi e valori espressi nella presente Policy e si impegna a diffondere ai propri clienti professionali e fornitori tali principi e valori.

5. PRESIDIO SULL'APPLICAZIONE DELLA POLICY E MONITORAGGIO DELL'IMPATTO AMBIENTALE

La Policy è presidiata dalla Capogruppo, che coordina la realizzazione dei progetti attuativi da parte delle società del Gruppo. Il personale del Gruppo è messo a conoscenza della Policy ed è responsabilizzato a contribuire alla sua attuazione attraverso idonei processi di comunicazione, coinvolgimento e formazione.

Gli *stakeholder* sono informati costantemente sulle attività e le prestazioni del Gruppo in campo ambientale, anche attraverso l'annuale Dichiarazione Non Finanziaria (di seguito "DNF").

In particolare, all'interno della DNF, pubblicata sul sito istituzionale, il Gruppo raccoglie e rendiconta annualmente le proprie *performance* ambientali (es. consumo e produzione di energia elettrica, emissioni di CO₂, ecc.), nel rispetto degli standard internazionali GRI (*Global Reporting Initiative*). Tale rendicontazione permette al Gruppo di monitorare i consumi di energia ed intraprendere le adeguate misure e interventi per favorire la riduzione dei consumi stessi.

Il consiglio di amministrazione di Moltiply Group S.p.A. ha nominato Marco Pescarmona (Presidente del CdA), quale Responsabile ESG, con l'incarico di coordinare e monitorare le iniziative del Gruppo in tale ambito.